Céline Bourdinaud

10 allée des deux cèdres
91210 Draveil - FRANCE
(+33)6 16 85 73 95
celine.bourdinaud@gmail.com
29/01/1989
Permis B

Langues

- **Anglais :** *Courant*
TOEIC 855 pts (Avril 2012)
7 mois à New York - USA (2014)
6 mois à Sydney - Australie (2013)
3 mois à Manchester - UK (2011)

- **Italien :** *Scolaire*

Divers

- **Intérêt :** *Copie d'œuvres d'art, équitation, photographie, piano, voyages*

- **Association :** *Bureau des Arts ISC Paris Business School - Promotion de jeunes artistes*

Références

Pour toute référence, n'hésitez pas à me demander.

Entrons en contact !

Marketing/Marketing Digital - Poste Junior

Disponible dès Septembre 2014

FORMATION

2011 - 2014 **Institut Supérieur du Commerce - ISC Paris (CGE)**
Master 2, E-Business
Master 1, Marketing et Communication

2009 - 2010 **Groupe EAC - Ecole d'Arts et de Cuture, Paris**
Bachelor, Marché de l'Art (Mention Très Bien)

2007 - 2009 **Ecoles de Condé, Paris**
Formation en Restauration d'Art et Conservation du Patrimoine (techniques artistiques, histoire de l'art, sciences, italien)

MANAGEMENT DE L'INNOVATION ET DES TECHNOLOGIES

Concepts **SEO, SEM,** Cloud Computing, **CRM & E-CRM**, Social Media, SoLoMo, M-Commerce, **Web to Store**, Marketing One to One, **E-Business**

Méthodes **Blue Ocean Strategy**, Gestion de Projet, **Business Plan**, GANTT

Outils **Pack Office**, HTML, CSS, **Photoshop**, Citrix, Cognos, SQL, PHP, InDesign, Environement Mac et PC

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

2014 Juillet Toujours en poste
Coordinatrice Marketing (USA)
Clarins Fragrance Group, New York, USA
- Gestion opérationelle des campagnes marketing pour Azzaro USA
- Liaison avec les retailers : présentations et reportings
- Développement de produits et offres promotionnelles
- Analyse des ventes et élaboration d'actions correctives

2014 Janvier Juin (6 mois)
Assistante Marketing Digital et CRM (USA)
Clarins Fragrance Group, New York, USA
- Gestion de projets digitaux : SEO/SEM, E-commerce, médias
- Business Analysis et reporting : analyses récurentes et spécialisées
- Développement et codage de newsletters et contenus digitaux
- Maintenance du site web et de la plateforme E-commerce : vente privée, contenus
- Gestion des Réseaux Sociaux et des Programmes CRM

2013 Mars Août (6 mois)
Assistante Marketing et Communication (Australie)
Make Up Store, Sydney, Australie
- Animation de communauté : contenus et jeux concours
- Web design : création de brochures et images via Photoshop
- Evénementiel : organisation de soirées VIP, beauty bar
- Gestion d'un projet de réorganisation du site Internet pour la zone Australie

2012 Juin Décembre (7 mois)
Chargée de CRM - Marketing Opérationnel (Europe)
L'Occitane en Provence, Paris, France
- Définition des offres CRM : ciblage, cadeaux, graphisme
- Gestion opérationnelle des campagnes mailings avec le réseau retail Europe
- Business Analysis et reporting : analyses récurentes et spécialisées
- Soutien à la croissance des ventes et fidélisation de la clientèle

2010 - 2011 Novembre Septembre (6 mois)
Assistante Store Manager
L'Occitane en Provence / Flagship Store, Paris, France
- Conseil auprès d'une clientèle internationale : explications techniques
- Reporting et recommandations : suivi des objectifs et du tableau de bord
- Organisation du point de vente : merchandising, force de vente, stocks

2010 Juin Août (3 mois)
Assistante Commissaire Priseur
Etude Olivier Coutau-Bégarie / Drouot, Paris, France
- Organisation de ventes aux enchères
- Enchères pour clients par téléphone et ordres d'achat
- Expertises artistiques : peinture, mobilier et objets d'art
- Relation acheteurs/vendeurs